

**Central Purchase Office
Aligarh Muslim University, Aligarh**

AUCTION NOTICE NO 290

Ref. No. 119/CPO

Date 17/MAY 2013

Auction of the condemned items available in the following 20 departments / offices of the university shall be held on 04.06.2013 on AS IS WHERE IS BASIS. All the interested parties are requested to visit the following 20(Twenty Department) and have an assessment of the items for auction purpose.

Sr. No.	Name of the department/offices where the junk/condemned items are lying for auction
1.	Principal Office, Z.H. College of Engineering & Technology
2.	M.A. Library
3.	University Polytechnic
4.	Building Department
5.	STS High School
6.	A.K. Tibbiya College
7.	Dean Office, F/O Arts
8.	A.B.K. Union School
9.	University Canteen Old
10.	F/O Law
11.	F/O Agriculture Science
12.	Provost Office, Abdullah Hal
13.	Provost Office, S.S. Hall South
14.	Provost Office, Aftab Hal
15.	Lands & Garden
16.	Guest House
17.	Electricity Department Supply, /Works & Maintenance
18.	Women's Polytechnic
19.	Principal Women's College
20.	Principal, Dental College

Bidders are requested to deposit a security amount of Rs ONE LAKH in the form of bank draft in favour of the Finance Officer, AMU, Aligarh in the Central Purchase Office on or before 04.6.2013 by 12.00 noon.

Bidding venue:- Administrative Block, A.M.U. Aligarh

Date and Time:- 04.06.2013 at 3.00 p.m.

Interested parties may take part in the auction along with security deposit receipt of Rs. one lakh only issued by the Central Purchase Office. The auction committee reserves the right to accept or reject any or all offers or postponed the auction without assigning any reason. The decision of the auction committee shall be final and liable to accept all the participants. Other Terms & Conditions will be announced at the time of auction, if any. The success full bidder has to deposit the 25% of the offered amount immediately after the finalization of bid and the balance amount will have to be deposited within a week in the Central Purchase Office through bank draft in favour of Finance Officer, AMU Aligarh failing which the deposited amount shall be forfeited in favour of the A.M.U. Aligarh. The successful bidder would collect the auctioned material as is where is basis from the respective departments/ offices.

**Deputy Finance Officer
PTO**

شرائط نیلام :

- ۱۔ ذر ضمانت بعد ختم نیلام سب سے زیادہ بولی بولنے والے کے علاوہ سب کو واپس کر دیا جائیگا۔
- ۲۔ جس کی بولی سب سے زیادہ ہوگی اس کو نیلام کی رقم کا ۱/۴ حصہ فوراً دفتر میں نقد جمع کرانا ہوگا۔ بعد منظوری نیلام اندر معیاد سات دن اگر کل رقم کا بقایا جمع نہ کیا گیا تو جمع شدہ رقم بحق مسلم یونیورسٹی ضبط کر لی جائیگی۔
- ۳۔ نیلام کو منظور و منسوخ کرنے کے جملہ اختیارات متعلقہ کمیٹی و افسران بالا یونیورسٹی کے حق میں محفوظ ہیں۔
- ۴۔ نام منظوری نیلام کی صورت میں جمع رقم سات دن کے اندر واپس ہوگی۔
- ۵۔ نیلام کی منظوری کے بعد جمع شدہ رقم مہیا کر کے اندر معیاد سات دن بقایا رقم جمع کر کے نیلام شدہ سامان لے جانا ہوگا۔ اس درمیان یونیورسٹی کی کوئی ذمہ داری حفاظت سامان کی نہ ہوگی۔ جگہ گھیرنے کا کرایہ بھی لیا جاسکتا ہے۔
- ۶۔ ہر بولی بولنے والے کی ذمہ داری ہوگی کہ وہ نیلام ہونے والے سامان کو اچھی طرح جانچ پرکھ لے۔ بعد ختم نیلام کوئی شکایت یا عذر قابل سماعت نہ ہوگا۔ سامان ”جس جگہ ہے اور جیسا ہے“ کے اصول پر نیلام ہوگا۔
- ۷۔ بعد ختم نیلام کسی قسم کی کوئی بولی مزید نہیں بولی جائیگی اور نہ ہی کوئی درخواست بابت بڑھانے بولی قابل غور ہوگی۔
- ۸۔ ہر بولی بولنے والے کو چاہیے کہ بولی بولنے سے قبل جملہ شرائط نیلام غور سے پڑھ اور سمجھ لے۔ بعد میں کسی قسم کا کوئی عذر قابل سماعت نہ ہوگا۔
- ۹۔ جملہ قانونی کارروای بابت نیلام ضلع عدالت علی گڑھ تک محدود ہوگی۔

M. Lalana

Deputy Finance Officer
(Purchase)

Copy to the following:

1. The Pro-Vice-Chancellor/ Registrar/ Finance Officer with the request to make it convenient to attend the auction meeting or depute your representative on 04.06.2013 at 3: 00 p.m. at Administrative Block.
2. The Principal, Z.H. College of Engg. & Tech, Dental College, Women's Polytechnic, Women's College, University Polytechnic, STS High School, A.K. Tibbiya College, ABK Union School / Dean, F/O Arts, Agricultural Science, Law, Provost Aftab Hall, S.S. Hall South, Abdullah Hall, M.I.C Land & Garden, Guest House, Electricity Department Supply/W & M, University Engineer Building Department, Librarian MA Library, - with the request to complete the condemnation process of the junk as per RCDOA Rule, provide a list of condemned material to the Central Purchase Office.
3. The Proctor with a request to kindly make sufficient security arrangement on the auction date and time for the smooth conduct of the auction process.